

Số: /BC-UBND

Thanh Thủy, ngày tháng 3 năm 2023

BÁO CÁO
Cải cách hành chính Quý I năm 2023

Thực hiện công văn 126/UBND-NV ngày 06/03/2023 của Chủ tịch UBND huyện Thanh Hà về việc triển khai thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ năm 2023; UBND xã Thanh Thủy báo cáo tình hình, kết quả Cải cách hành chính quý I năm 2023 trên địa bàn xã như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

- Ban hành các văn bản, chỉ thị; UBND xã căn cứ các văn bản của cấp trên để ban hành các Kế hoạch thực hiện công tác CCHC cho năm 2023 như sau: Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 31/12/2022 của UBND xã Thanh Thủy về cải cách hành chính nhà nước xã Thanh Thủy năm 2023; Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 07/12/2022 về triển khai số hóa dữ liệu hộ tịch trên đại bàn xã Thanh Thủy; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 06/01/2023 KH duy trì, cải tiến và mở rộng HT QLCL ISO 9001:2015

Tại Kế hoạch Cải cách hành chính Nhà nước năm 2023 của UBND xã đã xác định đầy đủ mục tiêu, các nhiệm vụ CCHC trên các lĩnh vực: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách Tổ chức bộ máy; Cải cách công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử; Tuyên truyền cải cách hành chính. Trong đó, phân công nhiệm vụ, trách nhiệm cụ thể các Bộ phận có liên quan nhằm đảm bảo triển khai thực hiện đồng bộ và hiệu quả việc thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã. Đồng thời, tiếp tục chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã cùng các Bộ phận chuyên môn có liên quan tập trung triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ theo Kế hoạch đã đề ra ngay từ đầu năm. Để kiểm tra, giám sát việc chấp hành giờ giấc kỷ luật lao động, ngay từ đầu năm, UBND xã đã xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính. Tại các hội nghị họp UBND xã hàng tháng đều quán triệt các cán bộ, công chức chuyên môn có liên quan thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Thực hiện rà soát, thông báo các thủ tục hành chính tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận một cửa xã.

- Đánh giá về công tác kiểm tra CCHC: Trong quý I năm 2023 UBND xã Thanh Thủy chưa tổ chức kiểm tra về CCHC.

- Về công tác thông tin, tuyên truyền CCHC: Trong Quý I/2022 UBND xã Thanh Thủy đã tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh là 5 tin bài về thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn xã.

- Đánh giá, cập nhật tiến độ thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2022. Đến nay tình hình thực hiện kế hoạch CCHC đã theo đúng tiến độ đề ra trong các Kế hoạch đã ban hành.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: UBND xã đã ban hành Kế hoạch công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023 trên địa bàn xã; Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và thực hiện “Đề án nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật”; Kế hoạch thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn xã Thanh Thủy năm 2023; Kế hoạch công tác phổ biến pháp luật, hòa giải ở cơ sở; xây dựng cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2023 với mục đích xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, từ đó có cơ sở thực tiễn để kịp thời xem xét, giải quyết hoặc đề nghị giải quyết các vướng mắc, bất cập trong quá trình thi hành pháp luật trên địa bàn xã; Xác định lĩnh vực, nội dung, các hoạt động cụ thể, trách nhiệm của các cơ quan đơn vị có liên quan trong việc thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: Công tác tuyên truyền PBGDPL được đa dạng hóa với nhiều hình thức phong phú, thiết thực, hiệu quả như: Tuyên truyền lồng ghép trong các hội nghị; các buổi sinh hoạt, hội họp, hoạt động của các Tổ, nhóm, câu lạc bộ; trong chương trình phối hợp với các ngành, đoàn thể; qua hệ thống truyền thanh xã để tuyên truyền, phổ biến pháp luật rộng rãi đến cán bộ, công chức và nhân dân. Nội dung tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện tốt đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; phổ biến Luật Lao động, Luật Hôn nhân và Gia đình, Luật Đất đai, Luật Hòa giải ở cơ sở, Luật phòng, chống bạo lực gia đình, Luật Trợ giúp pháp lý ...

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị, địa phương: tổng số 34 lĩnh vực và 133 thủ tục hành chính.

Niêm yết, công khai các thủ tục hành chính: UBND xã đã niêm yết công khai các TTHC đã ban hành và các TTHC mới sửa đổi bổ sung do cấp trên ban hành tại Phòng một cửa UBND xã theo quy định. Trong đó 100% thủ tục hành chính đưa ra giải quyết tại bộ phận một cửa.

Công bố công khai, mẫu đơn, mẫu tờ khai, các yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính trong từng lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa: Hiện nay Bộ phận Một cửa xã Thanh Thủy đã được bổ sung cơ sở vật chất cơ bản đáp ứng công việc tiếp nhận và trả kết quả cho công dân; các phần mềm ứng dụng hoạt động tốt; thực hiện chế độ hỗ trợ cho công chức Tư pháp – Hộ tịch và công chức Văn

phòng – Thống kê theo quy định là 300.000đ/ người/ tháng theo quyết định số 28/2016/QĐ-UBND của UBND tỉnh Hải Dương ngày 20/10/2016.

+Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: $453/453 = 100\%$

+Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại các đơn vị, địa phương: Trong Quý 1 năm 2023 đã tiếp nhận và trả kết quả cho 455 lượt hồ sơ, trong đó có 32 hồ sơ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4; 02 hồ sơ trả lại.

+Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC: Không

+Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC: Chất lượng giải quyết hồ sơ ngày càng nâng lên, Tất cả hồ sơ đều giải quyết đúng hạn và kịp thời.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Kết quả thực hiện các quy định của các cấp có thẩm quyền về sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính cấp xã và thôn, khu dân cư: Tổng số cán bộ, công chức của UBND xã Thanh Thủy là 19 người; Cán bộ bán chuyên trách là 9 người; Cán bộ không chuyên trách: ; Bí thư chi bộ là trưởng thôn đạt 2/3 thôn. Còn 01 thôn cán bộ UBND xã về làm Bí thư chi bộ.

Việc rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc kịp thời, theo quy định: UBND đã ban hành Quy chế làm việc nhiệm kỳ 2021-2026 phù hợp với tình hình thực tế của địa phương, quy định chức năng nhiệm vụ của từng người phụ trách từng công việc. Từ đó, phát huy vai trò lãnh đạo của tập thể, đề cao vai trò trách nhiệm cá nhân của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND trong chỉ đạo, điều hành, sâu sát đến từng thôn, xóm đã góp phần tích cực vào việc thực hiện tốt các chỉ tiêu, kế hoạch hàng năm của địa phương đã đề ra; tập thể cán bộ, công chức UBND xã luôn có sự đoàn kết nhất trí cao trong quản lý, điều hành các hoạt động quản lý Nhà nước, từ đó có nâng cao được ý thức, trách nhiệm của mỗi thành viên UBND và cán bộ, công chức... UBND xã đã bám sát quy chế làm việc của UBND để phân công giải quyết công việc theo đúng thẩm quyền, theo sự phân công của UBND, Chủ tịch UBND theo Điều 35, 36 Luật tổ chức chính quyền địa phương; Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ; Luật cán bộ, công chức năm 2008; Quyết định số 36/2017/QĐ-UBND ngày 23/12/2017 của UBND tỉnh Hải Dương: Chính vì vậy công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ có nhiều chuyển biến tích cực, đã thể hiện được tính nghiêm túc trong việc giữ gìn kỷ luật, kỷ cương hành chính.

Kết quả thực hiện Quy chế phối hợp giải quyết công việc giữa các bộ phận chuyên môn với thôn, khu dân cư; Quy chế dân chủ ở cơ sở: Thực hiện quy chế phối hợp UBND xã đã phối hợp với các ban ngành có liên quan tổ chức quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, các văn bản chỉ đạo điều hành của cơ quan nhà nước cấp trên và của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã để triển khai thực hiện; phát huy quyền làm chủ của nhân dân, thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở. Công chức chuyên môn nắm bắt tình hình ở

các thôn đề báo cáo về UBND xã. Trưởng thôn kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân và Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tình hình mọi mặt của khu dân cư, đề xuất biện pháp giải quyết khi cần thiết, góp phần giữ gìn an ninh trật tự trên địa bàn. UBND xã thực hiện có hiệu quả các văn bản pháp luật về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; nêu cao tinh thần gương mẫu của người đứng đầu, cán bộ lãnh đạo, quản lý, cán bộ, đảng viên trong thực hành dân chủ. Nghiêm túc thực hiện các quy định của Đảng, Nhà nước về tiếp dân; tăng cường tiếp xúc, đối thoại và giải quyết kịp thời những phản ánh, kiến nghị hợp pháp, chính đáng của nhân dân; tiếp nhận và giải quyết, dứt điểm đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân.

Đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế cán bộ, công chức: UBND xã đã sử dụng biên chế được giao đảm bảo đúng số lượng vị trí làm việc làm quy định của cấp trên. Tiếp tục ổn định và tăng cường hiệu quả hoạt động của bộ máy nhà nước tại địa phương.

+Hiện tại Cán bộ, công chức xã: 19 người; *Công an chính quy*; 05 người

Trình độ: Thạc sỹ: 01 Đ/c; Đại học 15 Đ/c; Trung cấp: 03 đ/c.

100% cán bộ, công chức được bố trí sắp xếp sử dụng đúng theo quy định chức danh, chuẩn theo vị trí việc làm; 100% cán bộ, công chức xã đạt chuẩn theo quy định.

Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền ở địa phương: UBND xã là cơ quan quản lý hành chính nhà nước ở địa phương, có trách nhiệm trực tiếp quản lý tất cả các lĩnh vực chính trị, kinh tế, xã hội, an ninh, quốc phòng... trên địa bàn. Đồng thời, UBND chủ động đề xuất các định hướng phát triển kinh tế - xã hội để Hội đồng nhân dân xem xét. Thực hiện việc phân cấp rõ ràng trong quản lý: cấp trên giao nhiệm vụ cho cấp dưới, cấp dưới phục tùng, tham mưu cho cấp trên. Việc giao nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức đảm bảo việc thực hiện đúng nhiệm vụ và tự chịu trách nhiệm đối với lĩnh vực mình phụ trách. UBND xã căn cứ vào chức năng nhiệm vụ của mình luôn thực hiện đúng các chức năng, quyền hạn do pháp luật quy định. Ban hành và thực hiện nghiêm túc các quy chế và phân công nhiệm vụ theo đúng quyền hạn, chức năng, chuyên môn. Thực hiện đúng theo phân cấp, phân quyền trong các lĩnh vực quản lý đất đai, xây dựng, quản lý tài sản, về quy hoạch, kế hoạch, tôn giáo ...không có tình trạng lấn sân hay đùn đẩy, làm thay.

4. Cải cách chế độ công vụ

UBND xã Thanh Thủy thực hiện, bố trí cán bộ, công chức đúng chức danh theo quy định: Thực hiện Quyết định của cấp trên, UBND xã Thanh Thủy đã có 1 lãnh đạo là Phó Bí thư Đảng ủy – Chủ tịch UBND xã mới; Tiếp nhận một công chức là Văn phòng – Thống kê; tiếp nhận một công chức là Địa chính – xây dựng – môi trường. UBND xã cũng đã có tờ trình về việc tuyển dụng vào công chức cấp xã trong trường hợp đặc biệt đối với đồng chí Bí thư Đoàn xã.

Cán bộ chức luôn chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính : Tăng cường quản lý, siết chặt kỷ luật, kỷ cương, không để xảy ra những vụ việc gây hậu quả và tác động tiêu cực do sự quan liêu trong quản lý, sự thiếu trách nhiệm, tắc trách, vô kỷ luật trong quá trình thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, xử lý

nghiêm những vi phạm và trách nhiệm của người đứng đầu để tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, phục vụ Nhân dân; Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ nhằm chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, các Quyết định của UBND tỉnh: số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017, số 20/2019/QĐ-UBND ngày 19/4/2019 của UBND tỉnh.

Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Hiện có 01 đồng chí đang theo học lớp Trung cấp chính trị tại Trung tâm chính trị huyện Thanh Hà.

Kết quả việc tinh giản biên chế trong năm: Không

Việc thực hiện đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức; khen thưởng, kỷ luật: Thực hiện đúng, đầy đủ theo quy định vào tháng 12 hàng năm.

Tình hình chất lượng cán bộ, công chức tại địa phương: Chất lượng cán bộ công chức ngày được nâng cao; Luôn có trình độ đạt yêu cầu trở lên.

5. Cải cách tài chính công

Kết quả thực hiện các quy định về quản lý tài chính – ngân sách tại địa phương; Thực hiện các quy định về quản lý tài chính – ngân sách tại địa phương đầy đủ, đúng.

Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được giao: 1.968.576.112đ.

Kết quả thực hiện Kế hoạch giải ngân vốn đầu tư công: Không

Tiến độ, kết quả thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách: Không có Thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách trong năm qua.

Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng, quản lý kinh phí quản lý hành chính nhà nước. Ban hành Quyết định số 01/QĐ-UBND ngày 03/01/2023 về quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023. Tiếp tục thực hiện phân bổ dự toán chi ngân sách cho các ban ngành đoàn thể trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả. Sử dụng có hiệu quả tài sản công, kinh phí từ ngân sách nhà nước; thực hiện công khai tài chính đúng quy định; kiểm tra việc thực hiện dự toán, quyết toán và sử dụng ngân sách theo quy định.

Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công. Việc xây dựng và cập nhật quy chế quản lý và sử dụng tài sản công; Việc công khai và minh bạch trong quản, sử dụng tài sản công: UBND xã Thanh Thủy xây dựng Quyết định 03/QĐ-UBND về Quy định về quản lý và sử dụng tài sản công của UBND xã Thanh Thủy ngày 03/01/2023; Quy chế 01/QCTS-UBND quản lý tài sản nhà nước của UBND xã Thanh Thủy ngày 03/01/2023.

Kết quả thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: Trong quý I/2023 UBND xã xây dựng chế độ chi tiêu tiết kiệm, để đảm bảo tiết kiệm theo đúng quy định.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Kết quả hoàn thiện thể chế phục vụ xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số ở địa phương:

Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật: UBND xã đã tiến hành sửa chữa, nâng cấp máy tính chậm, cũ; đường truyền internet tốt để đảm bảo đủ hạ tầng kỹ thuật cho chính quyền điện tử, chính quyền số.

Việc triển khai thực hiện Kế hoạch ứng dụng CNTT: UBND xã Thanh Thủy xây dựng kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 31/12/2022 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số 2023; Tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử trên môi trường mạng đạt 100%.

Kết quả triển khai và áp dụng hệ thống một cửa điện tử theo quy định

Các hồ sơ, thủ tục hành chính của tổ chức, cá nhân được tiếp nhận, giải quyết trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử theo quy trình.

Hồ sơ cán bộ, công chức được quản lý, lưu trữ đầy đủ và cập nhật kê khai trên hệ thống phần mềm quản lý cán bộ công chức.

Việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015: Ngay từ đầu năm UBND xã đã xây dựng kế hoạch duy trì, cải tiến áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 vào giải quyết các thủ tục hành chính tại địa phương.

Kết quả hoạt động của Trang thông tin điện tử: Trang thông tin của xã đã đáp ứng đầy đủ các thông tin về tổng quan: điều kiện tự nhiên, khí hậu, đất đai, dân số, diện tích; tổ chức bộ máy hành chính nhà nước của xã để người dân và các tổ chức tra cứu theo dõi. Ngoài ra, Trang thông tin điện tử của xã đã thường xuyên đăng tải các thông tin, chỉ đạo điều hành, lịch công tác hàng tuần của lãnh đạo xã; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hàng năm; các báo cáo kinh tế-xã hội của xã từng quý, năm; công khai dự toán ngân sách hàng năm,..Kết quả tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích: Không.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

Được sự quan tâm chỉ đạo của UBND huyện, phòng ban của huyện; Đảng ủy xã trong công tác cải cách hành chính. UBND xã đã kịp thời chỉ đạo, đôn đốc tháo gỡ những tồn tại, khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho việc xây dựng một nền hành chính hiện đại, minh bạch và hoạt động có hiệu quả ở địa phương.

Nhận thức của cán bộ, công chức và nhân dân đã có chuyển biến rõ nét nên công tác lãnh đạo, điều hành thực hiện cải cách hành chính được quan tâm, sâu sát hơn, bước đầu đã có những kết quả tốt.

UBND xã đã triển khai thực hiện tốt việc giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức về từng nhiệm vụ và tự chịu trách nhiệm trong thực thi công việc, lĩnh vực được phân công, lĩnh vực thuộc chuyên môn của từng bộ phận trong quản lý nhà nước ở địa phương. Góp phần tạo thuận lợi trong giải quyết công việc cho công dân, tổ chức ở cơ sở.

Công tác quản lý, bồi dưỡng cán bộ, công chức tiếp tục được cải tiến đã góp phần nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, thái độ ứng xử, tinh thần

trách nhiệm, hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc,... của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi công vụ đạt hiệu quả nhanh gọn và tiết kiệm thời gian...

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Bên cạnh những kết quả đạt được thì công tác CCHC quý I/2023 vẫn đang còn một số tồn tại cần khắc phục trong thời gian tới. Các loại văn bản về Công tác CCHC ban hành còn hạn chế về mặt nội dung văn bản, chưa sát thực tiễn địa phương và chưa đầy đủ.

Công chức làm việc tại bộ phận Một cửa kiêm nhiệm nhiều công việc, nên ít nhiều có ảnh hưởng đến việc trực tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính. Đội ngũ cán bộ, công chức xã không được tập huấn thường xuyên dẫn đến thực hiện chưa thống nhất, đồng bộ.

Các văn bản quy phạm pháp luật và các thủ tục hành chính thường xuyên thay đổi, bãi bỏ, sửa đổi bổ sung do vậy ảnh hưởng đến việc thực hiện văn bản của đội ngũ cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính còn lúng túng, chưa được kịp thời.

Công tác rà soát, cập nhật, đơn giản hóa thủ tục hành chính còn chậm, việc đơn giản hóa các thủ tục hành chính hiện nay chủ yếu vẫn là giảm thời gian giải quyết, việc bãi bỏ, giảm bớt các hồ sơ, giấy tờ, mẫu biểu, tờ khai còn hạn chế.

Trình độ tin học của một số công chức chưa đạt yêu cầu nên việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc còn hạn chế.

Công tác chỉ đạo, điều hành, công tác kiểm tra, giám sát đôi lúc chưa thường xuyên, liên tục; việc chấn chỉnh sau tự kiểm tra chưa nghiêm túc nên có một số thiếu sót, hạn chế chưa khắc phục triệt để, hiệu quả.

Cơ sở vật chất trang thiết bị, phục vụ nhân dân, tổ chức đến giải quyết thủ tục hành chính còn hạn chế

Việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ CCHC giữa các ban ngành liên quan còn chưa chặt chẽ, thiếu hiệu quả, làm ảnh hưởng đến kết quả thực hiện CCHC chung của toàn xã. Tỷ lệ nhập hồ sơ trên DVC trực tuyến tuy có nhiều chuyển biến nhưng vẫn chưa đạt được yêu cầu đề ra.

Công tác tuyên truyền: một số Nội dung tuyên truyền CCHC chưa phong phú, việc xây dựng chuyên trang chuyên mục về cải cách hành chính gặp khó khăn.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRONG NĂM

Tiếp tục triển khai quán triệt Chương trình tổng thể Cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023 của xã.

Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ CCHC quý II/2023 theo kế hoạch Cải cách hành chính của UBND xã.

Nâng cao lề lối làm việc lần tự duy trách nhiệm thực thi nhiệm vụ trong công tác Cải cách hành chính của đội ngũ Cán bộ, Công chức của xã, hạn chế bổ sung nhiều lần, giải quyết trễ hẹn các TTHC tại xã.

Cập nhật, niêm yết, công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết UBND cấp xã.

Đẩy mạnh công tác kiểm soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nhất là các thủ tục hành chính liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp.

Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ, các nội dung yêu cầu của các chỉ tiêu, tiêu chí thành phần theo Bộ chỉ số chấm điểm CCHC hàng năm của UBND tỉnh.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông của xã.

Tiếp tục duy trì, giám sát việc ứng dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015.

Tiếp tục tập trung rà soát các văn bản quy phạm pháp, đề xuất bổ sung, sửa đổi kịp thời phù hợp với tình hình thực tế của địa phương và đúng theo quy định của pháp luật.

Đẩy mạnh cải cách hành chính gắn với thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, phòng chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí.

Tham mưu xây dựng các văn bản về CCHC trong đó chú trọng Cải cách tổ chức bộ máy, bố trí hợp lý nhiệm vụ cán bộ, công chức.

Tăng cường xây dựng bài viết chuyên mục về CCHC trên đài phát thanh và Trang thông tin điện tử của xã.

Thực hiện lấy phiếu đánh giá hài lòng của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi đến giải quyết TTHC hàng tháng để đánh giá, chấn chỉnh nâng cao thái độ phục vụ nhân dân.

V. KIẾNNGHỊ, ĐỀ XUẤT

Kính đề nghị Ủy ban nhân dân thị xã tiếp tục quan tâm chỉ đạo UBND phường trong công tác CCHC. Hàng năm tổ chức tập huấn cho cán bộ làm công tác CCHC, kiểm soát TTHC để nâng cao trình độ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC Quý I năm 2023 và một số nhiệm vụ CCHC trọng tâm trong thời gian tới, UBND xã Thanh Thủy báo cáo UBND huyện, Phòng Nội vụ để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- UBND huyện: Bc
- Phòng Nội vụ huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Các ban ngành, đoàn thể;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Thư